

Na podlagi 14. člena Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Vrtec Šoštanj (Uradni list Občine Šoštanj, št. 3/1997, 1/2008, 4/2009, 7/2011 in 4/2012) in na podlagi Sklepa o uveljavljanju počitniške rezervacije, o stroških začasnega izpisa in plačilu programov v primeru odsotnosti zaradi bolezni (Uradni list Občine Šoštanj, št. 2/2015 z dne 23. 4. 2015) je Svet zavoda na svoji 7. redni seji, dne 6. 10. 2015 sprejel naslednji

P R A V I L N I K

O NAČINU PLAČEVANJA STARŠEV PREDŠOLSКИH OTROK ZA PROGRAME V VRTCU ŠOŠTANJ

1. člen

S tem pravilnikom se določajo plačila staršev za programe v Vrtcu Šoštanj. Vrtec Šoštanj izvaja naslednje programe:

- dnevni program (9 ur) za otroke I. in II. starostnega obdobja ter
- poldnevni program (4-6 ur) za otroke II. starostnega obdobja
- kombiniran program (9 ur)
- druge časovno različne programe za otroke II. starostnega obdobja (krajši program – teren, cicibanove urice).

2. člen

Znižanje plačila za programe vrtcev po zakonu, ki ureja predšolsko vzgojo je določeno s Pravilnikom o plačilih staršev za programe v vrtcih (*Ur. list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08 in 102/2009 - 21., 21.a in 21.b člen*) ter z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (*Ur. list RS, št. 62/2010*).

3. člen

Starši so dolžni sporočiti odsotnost otroka do 8.⁰⁰ ure zjutraj. Za vsak dan odsotnosti se odšteje cena prehrane, če je otrok odjavljen do 8.⁰⁰ ure zjutraj.

4. člen

Programi se v delu oskrbnine plačujejo za vse mesece v enaki višini. Pri izračunu prispevka za prehrano se upošteva število delovnih dni v mesecu, brez sobot.

Izjeme:

- Starši otrok, za katere je Občina Šoštanj po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje, lahko v času od 1. julija do 31. avgusta koristijo počitniško rezervacijo, v kolikor otrok ne obiskuje vrtca nepretrgoma 21 delovnih dni. V času koriščenja počitniške rezervacije plačajo starši mesečno 40 % prispevka plačilnega razreda, ki jim je bil določen z odločbo, zmanjšanega za stroške neporabljenih živil.
- Starši lahko v času od 1. julija do 31. avgusta otroka tudi začasno izpišejo iz vrtca. V primeru, da starši otroka začasno izpišejo iz javnega zavoda ter ga nato ponovno vpišejo v isti javni zavod, se staršem zaračunajo stroški, ki nastanejo z začasnim izpisom otroka. Stroški začasnega izpisa znašajo 40 % prispevka iz plačilnega razreda, ki jim je bil določen z odločbo, zmanjšanega za stroške neporabljenih živil.
- Če je otrok odsoten zaradi bolezni nepretrgoma najmanj 21 delovnih dni, vrtec obračuna ob predložitvi zdravniškega potrdila plačilo staršem v višini 40 % prispevka plačilnega razreda, ki jim je bil določen z odločbo, zmanjšanega za stroške neporabljenih živil.

4. a člen

Za starše iz drugih občin se upoštevajo pravila, ki jih določi občina njihovega stalnega bivališča.

5. člen

Izpis in vpis je možen na začetku ali v sredini meseca (1. ali 15. v mesecu).

Za otroka, ki je bil sprejet ali izpisan med mesecem, se oskrbnina zaračuna za celoten mesec, če je vpisan več kot polovico meseca, v nasprotnem primeru pa samo za polovico meseca.

6. člen

Poslovni čas Vrtca Šoštanj je od 5.¹⁵ do 16.⁰⁰ oz. najdlje do 17.⁰⁰ ure, v kolikor potrebo za to izkažejo starši vsaj petih otrok v posamezni enoti.

V okviru tega poslovnega časa se otroci vključujejo v skladu z izbranim programom, ki je opredeljen v 1. členu tega pravilnika.

Starši, ki ne bodo upoštevali vključitve v program po 1. členu in bodo izbrani čas prekoračili, so dolžni plačati dodatni znesek, ki znaša za vsako začeto uro 1,5 % cene storitev za dnevni program. Znesek ni subvencioniran.

7. člen

Starši so dolžni poravnati račun v roku 8 dni od izstavitve računa za pretekli mesec, sicer jim vrtec pošlje prvi pisni opomin.

V kolikor je iz evidence plačil staršev razvidno, da so obveznosti plačil neporavnane več kot en mesec od datuma zapadlosti, vrtec pošlje staršem otrok drugi pisni opomin za plačilo, v katerem določi rok za poravnavo zapadlih neporavnanih obveznosti, ki ne sme biti krajši od osmih dni in ne daljši od dveh mesecev z opozorilom, da se bo v primeru, če obveznost ne bo poravnana v navedenem roku, pred pristojnim sodiščem začel postopek za izterjavo neporavnanih obveznosti.

8. člen

Spremembo prebivališča morajo starši pisno sporočiti v tajništvo Vrtca Šoštanj najkasneje v roku 15 dni, z osebno vročitvijo, z navadno ali elektronsko pošto.

9. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika, preneha veljati pravilnik o načinu plačevanja staršev predšolskih otrok za programe v vrtcu Šoštanj, ki ga je Svet zavoda Vrtca Šoštanj sprejel dne 15. 10. 2013.

10. člen

Pravilnik začne veljati z dnem sprejema.



Predsednik Sveta zavoda Vrtca Šoštanj:
Sonja Nežmah

V Šoštanju, dne **6. 10. 2015**